

ЎЗБЕКИСТОН RESPUBLIKASI
VAZIRLAR MAHKAMASINING
Q A R O R I



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

31 мая 2018 й. г. № 406

Тошкент ш. – г. Ташкент

Об утверждении Положения о порядке лицензирования деятельности по торговле утвержденными образцами форменной одежды военнослужащих и сотрудников министерств, ведомств и организаций

В соответствии с постановлением Президента Республики Узбекистан от 27 февраля 2017 года № ПП–2800 «О мерах по упорядочению механизма разработки, стандартизации, утверждения и изготовления форменной одежды министерств, ведомств и организаций Республики Узбекистан» Кабинет Министров **постановляет**:

1. Утвердить Положение о порядке лицензирования деятельности по торговле утвержденными образцами форменной одежды военнослужащих и сотрудников министерств, ведомств и организаций согласно приложению № 1.
2. Внести дополнения в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 2.
3. Министерствам и ведомствам в месячный срок привести принятые ими нормативно-правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра – министра финансов Республики Узбекистан Кучкарова Д.А. и министра юстиции Республики Узбекистан Давлетова Р.К.

Премьер-министр
Республики Узбекистан



А. Арипов

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке лицензирования деятельности по торговле
утвержденными образцами форменной одежды военнослужащих
и сотрудников министерств, ведомств и организаций

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок лицензирования деятельности по оптовой и (или) розничной торговле утвержденными образцами форменной одежды военнослужащих и сотрудников министерств, ведомств и организаций, в которых предусматривается ношение форменной одежды в соответствии с законодательством (далее – деятельность по торговле форменной одеждой).

2. Лицензирование деятельности по торговле утвержденными образцами форменной одежды осуществляется хокимиятами районов (городов) (далее – лицензирующий орган).

3. Лицензирование деятельности по торговле утвержденными образцами форменной одежды военнослужащих и сотрудников министерств, ведомств и организаций осуществляется по схеме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Деятельность по торговле форменной одеждой осуществляется специализированными торговыми предприятиями сети военной торговли Министерства обороны Республики Узбекистан и иными субъектами предпринимательской деятельности, имеющими соответствующие лицензии и сертификаты.

5. Организации-производители могут реализовать произведенную ими форменную одежду утвержденных образцов исключительно:

министерствам, ведомствам и организациям;

субъектам предпринимательства, имеющим лицензии на право осуществления деятельности по торговле форменной одеждой военнослужащих и сотрудников министерств, ведомств и организаций (далее – лицензия);

физическим лицам через собственные сети розничной торговли при соблюдении требований и условий, предусмотренных пунктом 9 настоящего положения.

Организациям-производителям утвержденных образцов форменной одежды получение лицензии не требуется, за исключением их реализации через собственные сети розничной торговли.

6. Соискателем лицензии может быть юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, в установленном порядке зарегистрированный в Республике Узбекистан, обратившийся в лицензирующий орган с заявлением о выдаче лицензии на право осуществления деятельности по торговле форменной одеждой (далее – соискатель).

7. На осуществление деятельности по торговле форменной одеждой выдаются типовые (простые) лицензии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

8. Лицензия на право осуществления деятельности по торговле форменной одеждой выдается без ограничения срока действия.

Глава 2. Лицензионные требования и условия

9. Лицензионными требованиями и условиями для осуществления деятельности по торговле форменной одеждой являются:

обязательное соблюдение законодательства о форменной одежде военнослужащих и сотрудников министерств, ведомств и организаций, а также торговой деятельности;

реализация форменной одежды, образцы которой утверждены в установленном порядке;

наличие у соискателя принадлежащего ему на праве собственности или ином вещном праве помещения, предназначенного для осуществления деятельности по торговле форменной одеждой (далее – помещение);

техническая укрепленность и подключение помещения к центру (пункту) технической охраны подразделений охраны органов внутренних дел Республики Узбекистан, за исключением помещений, находящихся на территории закрытых военных городков и воинских частей;

наличие в помещении пожарной сигнализации, соответствие помещения нормам и требованиям пожарной безопасности, а также санитарным правилам, нормам и гигиеническим нормативам;

размещение в помещении предупреждающих надписей об ответственности за незаконное ношение форменной одежды сотрудников министерств, ведомств и организаций;

продажа форменной одежды военнослужащим и сотрудникам министерств, ведомств и организаций только при предъявлении ими служебного удостоверения.

Глава 3. Документы, необходимые для получения лицензии

10. Для получения лицензии соискатель лицензии представляет в лицензирующий орган следующие документы:

а) заявление о выдаче лицензии с указанием:

наименования и организационно-правовой формы юридического

лица, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), места его нахождения (почтового адреса), места осуществления деятельности (адрес), наименования подразделения банка и номера банковского счета, номера телефона, адресов электронной почты, веб-сайта – при наличии;

фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), места его нахождения (почтового адреса), места осуществления деятельности (адрес), контактной информации (телефон, электронная почта);

сведений, подтверждающих уплату сбора за рассмотрение заявления;

б) копии документов, подтверждающих право собственности или иное вещное право помещений, необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности.

11. Соискатель представляет документы для получения лицензии в лицензирующий орган непосредственно, через средства почтовой связи или Единый портал интерактивных государственных услуг Республики Узбекистан (далее – ЕПИГУ).

Документы, непосредственно представленные в лицензирующий орган для получения лицензии, принимаются ответственным лицом лицензирующего органа по описи, копия которой вручается соискателю с отметкой о дате приема документов указанным органом.

При подаче заявления о выдаче лицензии с приложением копий документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения, в электронной форме через ЕПИГУ, заявление подтверждается электронной цифровой подписью соискателя.

Указание в заявлении о выдаче лицензии электронного адреса соискателя лицензии является его согласием на получение уведомления о принятом решении по данному заявлению в электронной форме через информационную систему.

Заявление о выдаче лицензии, представленное соискателем через ЕПИГУ в электронной форме, принимается ответственным работником лицензирующего органа, с уведомлением о его получении, а также регистрируется автоматически в ЕПИГУ с присвоением регистрационного номера.

12. Требование от соискателя представления документов и сведений, не предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения, не допускается.

13. При необходимости получения дополнительных сведений для выдачи лицензии, не предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения, лицензирующий орган самостоятельно запрашивает и получает их у других уполномоченных органов в установленном порядке, в том числе в электронной форме.

14. За представление недостоверных или искаженных сведений соискатель несет ответственность в соответствии с законодательством.

Глава 4. Рассмотрение заявления и принятие решения о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии

15. За рассмотрение заявления о выдаче лицензии с соискателя взимается сбор в кратном размере от минимальной заработной платы на день подачи заявления:

для юридических лиц – в размере одной минимальной заработной платы;

для индивидуальных предпринимателей – в размере 50 процентов от минимальной заработной платы.

Оплата может быть произведена через сеть интернет в режиме реального времени – безналичным расчетом с помощью банковской карты и подключенной услугой «SMS-информирование», через кассы банков Республики Узбекистан – наличным или безналичным расчетом.

16. Суммы сбора за рассмотрение заявления зачисляются на банковский счет лицензирующего органа.

В случае отказа соискателя от поданного заявления сумма уплаченного сбора возврату не подлежит.

17. Решение о выдаче или об отказе в выдаче лицензии принимается в срок, не превышающий двенадцати дней со дня получения заявления соискателя, с указанием необходимых сведений, независимо от способа его подачи.

В случае, если лицензирующий орган в течение срока рассмотрения заявления о выдаче лицензии не принимает решения о выдаче или об отказе в выдаче лицензии, то по истечении указанного срока соискатель лицензии имеет право осуществлять заявленную им деятельность, письменно уведомив об этом лицензирующий орган. При этом лицензирующий орган в течение пяти рабочих дней по получении письменного уведомления соискателя обязан выдать ему лицензию.

18. О принятом решении лицензирующий орган уведомляет соискателя в двухдневный срок после принятия соответствующего решения.

Уведомление о принятии решения на выдачу лицензии направляется (вручается) соискателю в письменной форме, в том числе в электронной форме через ЕПИГУ, с указанием реквизитов банковского счета и срока оплаты государственной пошлины. Одновременно с уведомлением о принятии решения на выдачу лицензии соискателю направляется (вручается) для подписания лицензионное соглашение.

19. Лицензионное соглашение, определяющее взаимные права и обязанности лицензирующего органа и лицензиата, заключается между лицензирующим органом и лицензиатом и должно содержать:

фамилию, имя, отчество, должность лиц, подписавших соглашение;

реквизиты сторон;
лицензионные требования и условия, предъявляемые к лицензиату;
наименование вида деятельности, на осуществление которой выдается лицензия;

ответственность сторон за нарушение требований и условий лицензионного соглашения;

порядок контроля со стороны лицензирующего органа за выполнением лицензиатом требований и условий лицензионного соглашения.

Лицензионное соглашение составляется в двух экземплярах – по одному экземпляру для лицензиата и лицензирующего органа.

20. Лицензии оформляются в установленном законодательством порядке.

Информация о выданных, приостановленных, возобновленных, переоформленных и аннулированных лицензиях, а также лицензиях, срок действия которых прекращен, вносится в электронный реестр Комплекса информационных систем «Лицензия».

21. Лицензия выдается в день представления соискателем документа или электронного подтверждения об уплате государственной пошлины и подписания им лицензионного соглашения.

Лицензия подписывается хокимом города (района) и выдается лицензиату.

22. В случае если лицензиат в течение трех месяцев с момента направления (вручения) уведомления о принятии решения на выдачу лицензии не представил лицензирующему органу документ или электронное подтверждение об уплате государственной пошлины за выдачу лицензии, либо не подписал лицензионное соглашение, лицензирующий орган вправе аннулировать указанную лицензию.

23. В выдаче лицензии может быть отказано на основаниях, установленных статьей 17 Закона Республики Узбекистан «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Соискатель имеет право обжаловать решение лицензирующего органа об отказе в выдаче лицензии, а также действия (бездействие) должностного лица лицензирующего органа в порядке, установленном законодательством.

24. В случае принятия решения об отказе в выдаче лицензии уведомление об отказе в выдаче лицензии направляется соискателю в письменной форме, в том числе в электронной форме через ЕПИГУ, с указанием причин отказа и срока, в течение которого соискатель, устранив указанные причины, может представить заявление для повторного рассмотрения. Срок, указанный в уведомлении об отказе в выдаче лицензии, должен быть соразмерным времени, необходимому для устранения недостатков.

В случае устранения соискателем причин, послуживших основанием для отказа в выдаче лицензии, повторное рассмотрение заявления о выдаче лицензии осуществляется лицензирующим органом в срок, не превышающий десяти дней со дня получения заявления соискателя со всеми необходимыми документами.

По представленным документам и итогам повторной экспертизы составляется протокольное решение лицензирующего органа о выдаче либо об отказе в выдаче лицензии.

За повторное рассмотрение заявления соискателя сбор не взимается.

При повторном рассмотрении заявления соискателя не допускается отказ в выдаче лицензии по новым основаниям, ранее не указанным в уведомлении об отказе в выдаче лицензии.

Заявление, поданное по истечении срока, указанного в уведомлении об отказе в выдаче лицензии, считается вновь поданным.

Глава 5. Переоформление лицензии. Выдача дубликата лицензии

25. В случае преобразования лицензиата, изменения его наименования и местонахождения (почтового адреса) лицензиат или его правопреемник обязан в месячный срок после прохождения перерегистрации подать заявление в лицензирующий орган о переоформлении лицензии с приложением соответствующих документов, подтверждающих указанные сведения.

В случае изменения фамилии, имени, отчества или места жительства лицензиата – физического лица лицензиат обязан в месячный срок после прохождения перерегистрации подать в лицензирующий орган заявления о переоформлении лицензии с приложением соответствующих документов, подтверждающих указанные сведения.

Документы представляются лицензиатом в лицензирующий орган непосредственно, через средства почтовой связи или через ЕПИГУ. Документы, представленные в электронной форме, подтверждаются электронной цифровой подписью лицензиата.

В случае слияния лицензиатов – юридических лиц, имеющих на дату государственной регистрации вновь возникшего юридического лица лицензии на осуществление одного и того же лицензируемого вида деятельности, допускается переоформление лицензии в порядке, установленном настоящей главой.

Лицензирующий орган получает соответствующие документы, подтверждающие указанные сведения, посредством автоматизированной системы государственной регистрации и постановки на учет субъектов предпринимательства в соответствии с законодательством.

Осуществление лицензируемой деятельности с нарушением требований настоящего пункта влечет ответственность, установленную законодательством за занятие деятельностью без лицензии.

26. До переоформления лицензии лицензиат осуществляет указанный в ней вид деятельности на основании ранее выданной лицензии.

При переоформлении лицензии лицензирующий орган вносит соответствующие изменения в реестр лицензий в Комплексе информационных систем «Лицензия».

Переоформление лицензии осуществляется в течение пяти дней со дня направления лицензиату уведомления о получении лицензирующим органом заявления о переоформлении лицензии.

При переоформлении лицензии лицензиат уплачивает сбор в половинном размере суммы, уплачиваемой за рассмотрение заявления соискателя лицензии о выдаче лицензии, который зачисляется на банковский счет лицензирующего органа.

При отказе лицензиатом от заявления оплаченная сумма не возвращается. При переоформлении лицензии государственная пошлина не взимается.

27. В случае утраты лицензии по заявлению лицензиата выдается ее дубликат в течение пяти рабочих дней со дня его получения. При выдаче дубликата взимается половина суммы сбора, предусмотренного пунктом 15 настоящего Положения.

Дубликат оформляется в двух экземплярах (на каждом проставляется отметка «дубликат»), один из которых направляется (вручается) лицензиату, другой храниться в лицензионном деле лицензиата.

Глава 6. Контроль за соблюдением лицензионных требований и условий

28. Контроль за соблюдением лицензионных требований и условий проводится лицензирующим органом с соблюдением требований, установленных законами Республики Узбекистан «О государственном контроле деятельности хозяйствующих субъектов», «О гарантиях свободы предпринимательской деятельности», «О защите частной собственности и гарантиях прав собственников» и «Об Уполномоченном при Президенте Республики Узбекистан по защите прав и законных интересов субъектов предпринимательства».

29. При осуществлении контроля за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий лицензирующий орган в пределах своей компетенции имеет право:

проводить в порядке, установленном законодательством, проверки соблюдения лицензиатом лицензионных требований и условий, без вмешательства в финансово-хозяйственную деятельность;

запрашивать и получать от лицензиата необходимую информацию по вопросам, возникающим при проведении проверок соблюдения лицензионных требований и условий;

составлять на основании результатов проверок акты (справки), с указанием допущенных лицензиатом нарушений лицензионных требований и условий;

выносить обязательные для исполнения предписания об устранении лицензиатом выявленных нарушений, устанавливать сроки для устранения таких нарушений;

принимать в порядке, установленном законодательством, решения и обращаться в суд с представлением о приостановлении, прекращении либо аннулировании лицензий;

направлять в установленном порядке в правоохранительные органы материалы о выявленных фактах осуществления индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами деятельности по торговле форменной одеждой без получения лицензии, для принятия предусмотренных законодательством мер.

Глава 7. Приостановление, прекращение действия и аннулирование лицензии

30. Приостановление и прекращение действия лицензии, ее аннулирование осуществляются в случаях и порядке, предусмотренных статьями 22, 23 и 24 Закона Республики Узбекистан «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Сведения о приостановленных, прекращенных действием и аннулированных лицензиях вводятся лицензирующим органом в электронный реестр Комплекса информационных систем «Лицензия».

31. Решение лицензирующего органа о приостановлении, прекращении действия или аннулировании лицензии может быть обжаловано в суд. В случае признания судом необоснованным приостановления, прекращения действия и аннулирования лицензии лицензирующий орган несет перед лицензиатом ответственность в размере понесенного им ущерба.

Глава 8. Реестр лицензий

32. Лицензирующий орган ведет реестр лицензий Комплекса информационных систем «Лицензия» в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие реестра лицензий с иными государственными информационными системами и информационно-телекоммуникационными сетями.

33. В реестре лицензий должны быть указаны:

а) основные сведения о лицензиатах, включающие:

наименование организации и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), организационно-правовую форму, фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя организации;

фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

б) адрес, по которому будет осуществляться лицензируемый вид деятельности, рабочий телефон, факс;

в) дата выдачи и номер лицензии;

г) срок действия лицензии;

д) основания и даты переоформления, приостановления и возобновления действия лицензии;

е) основание и дата прекращения действия лицензии;

ж) основание и дата аннулирования лицензии.

Информация, содержащаяся в реестрах лицензий Комплекса информационных систем «Лицензия», размещается на веб-сайте лицензирующего органа и является открытой для ознакомления.

Лицензирующий орган вносит соответствующие записи в реестр лицензий в течение трех дней со дня принятия им решения о предоставлении лицензии, переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии, приостановлении её действия за нарушение лицензионных требований и условий, возобновлении или прекращении действия лицензии.

Глава 9. Государственная пошлина за выдачу лицензии

34. За выдачу лицензии уплачивается государственная пошлина в кратном размере от минимальной заработной платы на день выдачи лицензии:

для юридических лиц – в размере двух минимальных заработных плат;

для индивидуальных предпринимателей – в размере одной минимальной заработной платы.

Государственная пошлина зачисляется в республиканский бюджет Республики Узбекистан.

Глава 10. Заключительное положение

35. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством.

Приложение № 1
к Положению о порядке лицензирования деятельности
по торговле утвержденными образцами форменной
одежды военнослужащих и сотрудников
министерств, ведомств и организаций

СХЕМА

**лицензирования деятельности по торговле утвержденными образцами
форменной одежды военнослужащих и сотрудников министерств, ведомств и организаций**

Этапы	Субъекты	Мероприятия	Сроки исполнения
1-й этап	Соискатель	Оплачивает сбор за рассмотрение заявления и подает заявление в лицензирующий орган непосредственно, через средства почтовой связи или через Единый портал интерактивных государственных услуг Республики Узбекистан.	По желанию соискателя
2-й этап	Лицензирующий орган	1. Направляет соискателю копию описи представленных документов для получения лицензии с отметкой о дате их приема. 2. Направляет уведомление о получении документов при подаче документов через Единый портал интерактивных государственных услуг Республики Узбекистан.	В момент получения документов
3-й этап	Лицензирующий орган	1. Рассматривает документы, представленные соискателем для получения лицензии. 2. При необходимости самостоятельно запрашивает и получает дополнительные сведения для выдачи лицензии у других уполномоченных органов. 3. Принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче соискателю лицензии.	В течение двенадцати дней
		1. В случае, если лицензирующий орган в течение срока рассмотрения заявления о выдаче лицензии не принимает решения о выдаче или об отказе в выдаче лицензии, то по истечении указанного срока соискатель лицензии имеет право осуществлять заявленную им деятельность, письменно уведомив об этом лицензирующий орган. 2. Лицензирующий орган по получении письменного уведомления соискателя обязан выдать ему лицензию.	В течение двенадцати дней В течение пяти рабочих дней
4-й этап	Лицензирующий орган	Направляет (вручает) соискателю уведомление о принятом решении и лицензионное соглашение для его подписания.	В двухдневный срок
5-й этап	Лицензирующий орган	Лицензирующий орган на основании экспертного заключения принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче лицензии.	В трехдневный срок
6-й этап	Соискатель лицензии	1. Оплачивает государственную пошлину за выдачу лицензии и представляет в лицензирующий орган копию документа или электронное подтверждение об уплате государственной пошлины. 2. Подписывает лицензионное соглашение.	В трехмесячный срок
7-й этап	Лицензирующий орган	Выдает лицензию в день представления соискателем лицензии документа или электронного подтверждения об уплате государственной пошлины и подписания им лицензионного соглашения.	В течение дня

Приложение № 2
к Положению о порядке лицензирования деятельности
по торговле утвержденными образцами форменной
одежды военнослужащих и сотрудников
министерств, ведомств и организаций

Серия _____ № _____

(Изображение Государственного герба Республики Узбекистан)

ХОКИМИЯТ _____ РАЙОНА (ГОРОДА)

ЛИЦЕНЗИЯ

**на право осуществления деятельности по торговле утвержденными образцами
форменной одежды военнослужащих и сотрудников
министерств, ведомств и организаций**

№ _____
(номер лицензии)

Настоящая лицензия выдана: _____

_____ (полное фирменное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы
или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

Местонахождение (почтовый адрес) юридического лица или индивидуального предпринимателя: _____

Место (адрес) осуществления деятельности по торговле утвержденными образцами форменной
одежды военнослужащих и сотрудников министерств, ведомств и организаций: _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Дата выдачи
лицензии:

« _____ » _____ 20__ г.

(число, месяц, год)

Порядковый номер
по реестру лицензии:

--	--	--	--	--

Уполномоченное
лицо: _____

(подпись)

М.П.
(при наличии)

(Ф.И.О. руководителя лицензирующего органа)

Приложение № 2
к постановлению Кабинета Министров
от «31» мая 2018 г. № 406

Дополнения, вносимые в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан

1. Раздел «Хокимияты районов (городов)» Перечня лицензирующих органов, осуществляющих лицензирование отдельных видов деятельности, утвержденного постановлением Кабинета Министров от 28 июня 2002 г. № 236 (СП Республики Узбекистан, 2002 г., № 6, ст. 36), дополнить абзацем следующего содержания:

«Торговля утвержденными образцами форменной одежды военнослужащих и сотрудников министерств, ведомств и организаций».

2. Перечень государственных информационных ресурсов, а также государственных органов, ответственных за их формирование, использование и поддержку, утвержденный постановлением Кабинета Министров от 20 февраля 2006 г. № 27 (СП Республики Узбекистан, 2006 г., № 2, ст. 11), дополнить позицией 100¹ следующего содержания:

«100¹. Реестр лицензий, выданных на право осуществления деятельности по торговле утвержденными образцами форменной одежды военнослужащих и сотрудников министерств, ведомств и организаций».

